

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и науки Алтайского края

Комитет по образованию города Барнаула

МБОУ "СОШ №6"

РАССМОТРЕНО

**Педагогическим
советом**

**Протокол №1 от «25»
августа 2023 г.**

УТВЕРЖДЕНО

**Директор МБОУ "СОШ
№6"**

С.М. Абрамочкиной
**Приказ №67 от «26»
августа 2023 г.**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

«Занимательный русский язык»

для обучающихся 9 класса

г. Барнаул 2023

Пояснительная записка.

Курс «Занимательный русский язык» предназначен для учащихся 9 класса, готовящихся сдавать экзамен по русскому языку в формате ОГЭ. Программа кружка составлена на основе Федерального компонента государственного стандарта.

В современном мире востребованы грамотные люди, способные логично и точно формулировать свои мысли. Данная рабочая программа помогает учащимся комплексно использовать знания по орфографии, синтаксису, пунктуации, овладеть навыками речи, учит избегать грамматических и речевых ошибок, строить высказывания с соблюдением норм, составлять тексты и сообщения, редактировать их.

Режим занятий: занятия проводятся раз в неделю.

Категория слушателей: учащиеся 9 класса.

Цель изучения курса

Данный курс нацелен на реализацию личностно-ориентированного, коммуникативного, социокультурного деятельного подхода к обучению русскому языку; направлен на обеспечение качественной подготовки учащихся по предмету на основе обобщения и систематизации знаний и совершенствования различного вида компетенций по текстоведению, имеющих важнейшее значение для формирования коммуникативной личности; на помощь учащимся разобраться в трудных вопросах орфографии и пунктуации, систематизации знаний по этим разделам, отработке шагов и звеньев для решения конкретной орфографической или пунктуационной задачи в целом, подготовке учащихся к успешному прохождению государственной итоговой аттестации.

Основные образовательные задачи курса:

- расширить знания по русскому языку, предусматривающие формирование устойчивого интереса к предмету;
- повысить уровень логического мышления учащихся;
- создать условия для формирования языковой компетенции ;
- восполнить пробелы по указанным выше разделам лингвистики;
- выработать навык комплексного анализа текста;
- совершенствовать навыки работы над изложением.

Развивающие задачи курса:

- развивать умение применять алгоритм решения орфографической и пунктуационной задачи;
- способствовать развитию речи учащихся;
- совершенствовать навык работы с книгой (учебником, словарем, справочной литературой);
- способствовать эффективной подготовке учащихся к итоговой аттестации по русскому языку.

Воспитательные задачи курса:

- формировать ключевые компетенции;
- повышать интерес к гуманитарному образованию;
- воспитывать грамотного гражданина РФ.

По окончании курса учащиеся должны знать:

- принципы русской орфографии и пунктуации;
- основные орфографические и пунктуационные правила, ранее представлявшие определенную трудность;
- алгоритм написания сжатого изложения.

По окончании курса учащиеся должны уметь:

- использовать основные приемы информационной переработки текста;
- оценивать письменные высказывания с точки зрения языкового оформления;
- использовать основные словари, справочники, необходимые для совершенствования орфографической и пунктуационной грамотности;
- применять теоретические знания по разделам «Орфография» и «Пунктуация» на практике (как ранее известные, так и полученные на занятиях кружка);
- применять алгоритм написания сжатого изложения;
- уметь работать с текстами ОГЭ по русскому языку;
- грамотно, свободно и эстетично излагать свои мысли в устной и письменной формах;
- владеть предметными компетенциями (языковой, лингвистической, культуроведческой).

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. Введение. (1 час)

Структура экзаменационной работы по русскому языку в новой форме и критерии её оценивания. Тренировочные задания по оформлению бланков.

Раздел 2. Построение сжатого изложения. (5 часов)

Сжатое изложение. Содержательные и языковые способы сокращения текста. Построение сжатого изложения. Редактирование изложения. Контроль знаний: построение сжатого изложения.

Раздел 3. Орфография. (14 часов)

Орфограммы в корнях слов. Правописание приставок. Правописание суффиксов. Правописание н – нн в различных частях речи. Слитное и раздельное написание НЕ с разными частями речи. Правописание производных предлогов, союзов, частиц. Частицы НЕ-НИ. Текстовые иллюстрации орфографических норм.

Раздел 4. Пунктуация. (10 часов)

Словосочетание. Предложение. Простое осложнённое предложение. Однородные и неоднородные члены предложения. Сложное предложение. Знаки препинания в простом осложнённом предложении. Знаки препинания в сложносочинённом предложении. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении, в предложениях с обособленными обстоятельствами и определениями. Знаки препинания при обращении и прямой речи, оформлении цитат. Тире и двоеточие в предложениях. Текстовые иллюстрации синтаксических и пунктуационных норм.

Контроль знаний: тренировочные упражнения; тестовые задания в форме ОГЭ.

Раздел 5.Тестирование. (4 часа)

Систематизация знаний, умений, навыков по русскому языку при сдаче Государственной итоговой аттестации.

Календарно-тематическое планирование изучения

элективного курса «В мире орфографии»

9 класс, 34 часа (1 час в неделю)

№	Тема раздела, урока	Кол-во часов	Дата проведения
1	Введение. Структура экзаменационной работы по русскому языку в новой форме и критерии её оценивания.	1	
2	Построение сжатого изложения. «Определение, признаки и характеристика текста как единицы языка. Тема, идея, проблема текста и способы их установления и формулирования».	1	
3	Композиция, логическая, грамматическая структура текста.	1	
4	Понятие о микротеме. Соотношение микротемы и абзацного строения текста. Представление об абзаце как о пунктуационном знаке.	1	
5	Главная и второстепенная информация в тексте. Ключевые слова и их роль в определении границ главной информации. Способы сокращения текста: грамматические, логические, синтаксические.	1	
6	Практическая работа № 1 «Написание сжатого изложения»	1	
7	Орфография. Орфография как система обязательных норм письменной речи (орфографическая норма).	1	
8	Проверяемые и непроверяемые безударные гласные в корне.	1	
9	Чередование гласных.	1	
10	Правописание согласных в корне слова. О, Ё после шипящих в корне.	1	
11	Практическая работа № 2. «Орфограммы в корнях слов».	1	

12	Практическая работа № 3. Правописание приставок. Изменяющиеся и неизменяющиеся на письме приставки. Написание приставок, зависящее от значения.	1	
13-14	Правописание Н, НН в разных частях речи.	2	
15	Слитное и раздельное написание НЕ со всеми частями речи.	1	
16	Сложные слова. Слитные, раздельные и дефисные написания.	1	
17	Правописание производных предлогов.	1	
18	Правописание союзов.	1	
19	Правописание частиц.	1	
20	Тестовая работа по разделу «Орфография».	1	
21	Пунктуация. Пунктуационная норма.		
22	Знаки препинания в сложном предложении. Сочинительные и подчинительные союзы. Сложное предложение: союзное и бессоюзное.	1	
23	Знаки препинания в ССП.	1	
24	Трудные случаи употребления знаков препинания в СПП. Практическая работа № 4.	1	
25	Знаки препинания при однородных и неоднородных членах предложения.	1	
26	Трудные случаи употребления знаков препинания в предложениях с обособленными обстоятельствами и определениями.	1	
27	Знаки препинания при обращении и прямой речи, оформлении цитат.	1	
28	Тире в предложении.	1	
29	Двоеточие в предложении.	1	
30	Тестовая работа по разделу «Пунктуация».	1	

31-32	Тестирование. Пробный тест в формате ОГЭ.	2	
33-34	Работа над ошибками.	2	

Материально-техническое обеспечение

1. Классная доска.
2. Экспозиционный материал.
3. Персональный компьютер.
4. Проектор.